Repères pour le classeur PMS

Inventaire documentaire · À adapter à votre établissement

1 | Retrouver les documents du site

- Le Plan de maîtrise sanitaire (PMS) rassemble les procédures, justificatifs et enregistrements de l'établissement. Indiquez où se trouve chaque document et qui le tient à jour.
- Sur la page suivante, « Pack » désigne une fiche disponible ici. « Site » désigne un document à retrouver ou à établir selon votre activité.

2 | Préparer les fiches avant utilisation

- Renseignez les produits, zones, fréquences, responsabilités et seuils applicables au site avant d'imprimer les relevés.
- Conservez les versions datées ainsi que les registres remplis selon les modalités du site. À chaque changement de procédure, vérifiez les fiches concernées.

Attribuez chaque document manquant à un responsable. Si une ligne ne concerne pas votre activité, indiquez N/A et consignez brièvement le motif.

Établissement	Date de révision	Responsable

Référence de contexte : règlement (CE) n° 852/2004, article 5 et annexe II.

Inventaire du classeur PMS

Indiquer l’emplacement et le statut de chaque document selon l’activité.

Établissement _____ **Date de vérification** _____ **Vérifié par** _____

Source	Document / catégorie	Où / responsable	Statut
Pack 01, 05, 06	Ouverture / fermeture, nettoyage, maintenance		
Pack 02, 07	Réception, stockage et étiquetage		
Pack 03 et 04	Relevés des enceintes positives et négatives		
Pack 08	Matrice des allergènes		
Pack 09	Suivi des huiles de friture (si applicable)		
Pack 10	Non-conformités et actions correctives		
Pack 12, 13, 14	Production, nuisibles, suivi des retraits et rappels		
Site	Procédures de maîtrise sanitaire et guide métier applicable		
Site	Déclaration / agrément et attestations selon l’activité		
Site	Notices produits, plan de lutte contre les nuisibles, suivi de l’eau selon le site		
Site	Étalonnage et procédures de maîtrise des étapes de production		
Site	Traçabilité fournisseurs et procédures d’alerte, retrait / rappel		
Site	Organisation des locaux, flux et consignes au personnel		